

**S.I.D.E.S.O.L**  
**LISTE DES DELIBERATIONS PRISES LORS DE LA REUNION DU**  
**COMITE DU 19 NOVEMBRE 2024**

Présents : MM. JULLIEN, BOISSERIN, REMILLY, FERLET, MARTIN, PASCUAL, BOBICHON, COQUARD, DIDELET, BOICHON (départ à 20H), GROSSIORD, BOUKACEM, LHOPITAL.

MMES MABON, REVOL, NEVEU

Le quorum est atteint à 18H45

Secrétaire de séance : M. COQUARD

**INFORMATIONS**

Le procès-verbal de la séance du 8 juillet 2024 envoyé à chacun des délégués n'appelle aucune observation et est adopté à la majorité (1 abstention).

Monsieur Garcia du Cabinet Merlin présente le schéma directeur d'eau potable

**DELIBERATIONS**

A l'unanimité des membres présents, le Comité Syndical :

- ↳ **Approuve** le schéma de distribution d'eau potable
- ↳ **Approuve** la convention de servitudes à signer avec ENEDIS pour la réalisation d'un branchement sur la parcelle AV30 à Millery pour alimenter la centrale photovoltaïque
- ↳ **Approuve** les taux de redevance 2025 de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse : 0.43 €/m3 pour la redevance sur la consommation d'eau, et 0.01 €/m3 pour la redevance pour performance du réseau d'eau potable
- ↳ **Approuve** la convention unique à passer avec le centre de gestion 69 et son annexe
- ↳ **Approuve** l'adhésion à la convention du centre de Gestion 69 pour l'année 2025 pour le risque prévoyance, **fixe** le montant de la participation financière du syndicat à 15€/mois/agent et **approuve** le taux de cotisation fixé à 1.83%
- ↳ **Autorise** l'effacement de dettes pour un montant de 4 592.70 € et de 276.13 € (eau + assainissement) correspondants à des factures d'eau et faisant suite à une décision d'un juge, et **accepte** des admissions en non-valeur pour un montant de 25 440.21 € et 7 373.59 € (créances irrécouvrables)
- ↳ **Approuve** la Décision Modificative suivante :

**FONCTIONNEMENT**

Dépenses			Recettes		
articles	intitulés	montant	articles	intitulés	montant
627	commission prêt	1 000,00			
6371	red. Prélèvement	30 000,00	775	produit des cessions d'éléments d'actif	1 528,00
63781	reverst part SUEZ eau	130 000,00			
63783	reverst assainist VEOLIA Syseg	-40 000,00	706111	part assainist SUEZ	510 000,00
637831	reverst assainist SUEZ	350 000,00			
637837	reverst ANC SIAHVG	7 000,00			
63784	TVA SIDESOL	20 000,00			
6541	admission Non Valeur	18 000,00			
6542	créances éteintes	-25 000,00			
66111	intérêts emprunt	12 200,00			
661121	ICNE	3 454,44			
6817	provisions créances douteuses	67 900,91			
042	opérations d'ordre				
675	valeur comptable des éléments d'actif cédés	14 873,35			
023	virement à la section d'investissement	-77 900,70			
	<b>TOTAL</b>	<b>511 528,00</b>		<b>TOTAL</b>	<b>511 528,00</b>

**INVESTISSEMENT**

Dépenses			Recettes		
articles	intitulés	montant	articles	intitulés	montant
041	opération d'ordre		041	opération d'ordre	
2111		1 390,00	1314		1 390,00
			040	opérations d'ordre	
2111		1 528,00	2111		14 873,35
1641	rembours capital prêt	56 164,65	13111-24V	subv agence eau renouvel 2024	180 720,00
2183	matériel informatique	1 000,00	021	autofinancement	-77 900,70
2313-19R	reservoir du recret	-30 000,00			
2315-00E	renouvellement electro mecanique	89 000,00			
	<b>TOTAL</b>	<b>119 082,65</b>		<b>TOTAL</b>	<b>119 082,65</b>

↳ **Approuve** la création d'un poste à temps non complet d'agent administratif sur un emploi permanent ouvert au grade d'emploi des adjoints administratifs, à raison de 15H/sem. (15/35°)

↳ **Approuve** la convention à passer avec le SIAHVY pour les travaux rue de la déserte à Vaugneray

**Questions diverses :**

M. le Président fait le point sur les PFAS : l'interconnexion réalisée avec le réseau de Eau du Grand Lyon en juin 2024 n'a pas été fonctionnelle pour l'ensemble du Syndicat dès sa mise en service en raison d'un problème technique qui a été corrigé en aout. Les analyses sur l'eau distribuée sont conformes et inférieures à la limite de qualité de 0,1µg/L.

La nappe du Garon continue de monter et retrouve un niveau équivalent à celui de 2015.

La séance est levée à 20H35.

Le Président,  
Daniel JULLIEN